

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №112»
Авиастроительного района г. Казани

Приказ

от 01.09.2025 год

№ 271-О

**Об организации питания учащихся
МБОУ «СОШ №112»
в 2025/2026 учебном году**

В целях обеспечения полноценным питанием учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений г.Казани, выполнения требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 в части организации здорового питания, во исполнение постановления Исполнительного комитета г.Казани от 25.12.2023 №4319 «Об обеспечении питанием учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений г.Казани», с учетом изменений от 16.01.2024 №547, а также для осуществления дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий учащихся, рационального использования бюджетных средств, на основании приказа Управления образования ИКМО г.Казани от 25.08.2025 № 748/02-05-02 «Об организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений в 2025-2026 учебном году»

Приказываю:

1. Возложить на заместителя директора по УР Нигматуллиной Л.Ф. персональную ответственность за организацию горячего питания учащихся.
2. Утвердить Перечень набора продуктов питания для учащихся, обучающихся на дому, нуждающимся в дополнительной социальной поддержке (Приложение).
3. Заместителю директора по УР Нигматуллиной Л.Ф.:
 - 3.1. организовать сбалансированное по содержанию основных питательных веществ двухразовое горячее питание учащихся в соответствии с постановлением Исполнительного комитета г.Казани от 25.12.2023 №4319 «Об обеспечении питанием учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений г.Казани», с учетом изменений от 16.01.2024 №547 «Об обеспечении питанием учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений г.Казани»;
 - 3.2. принять к исполнению разработанное, согласованное и утвержденное с Территориальным Управлением Роспотребнадзора по Республике Татарстан двухнедельное меню для всех возрастных категорий обучающихся;
 - 3.3. обеспечить организацию горячего питания учащихся общеобразовательных учреждений в соответствии с Положением о порядке организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке;
 - 3.4. организовать горячее питание в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», методическими рекомендациями к организации общественного питания населения 2.3.6.0233/21 и методическими рекомендациями по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций 2.4.01.79-20».
 - 3.5. организовать ежедневный родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях согласно методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденной Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18.05.2020;
 - 3.6. размещать на официальных сайтах общеобразовательных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию об условиях организации питания детей, в том числе ежедневное меню в соответствии с требованиями законодательства в сфере образования и санитарного законодательства;

3.7. размещать меню горячего питания, обучающихся по образовательным программам начального общего образования в виде электронной таблицы ежедневно в разделе «food» на сайте общеобразовательной организации в ГИС «Электронное образование РТ»;

3.8. разработать и утвердить график питания учащихся с учетом необходимого количества перемен, продолжительностью не менее 15 минут;

3.9. обеспечить организацию бесплатного горячего питания и бесплатного предоставления набора продуктов питания учащимся 1 -11 -х классов общеобразовательных учреждений в соответствии с Положением о порядке организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке.

4. Утвердить с 1.09.25 норму сбалансированного горячего питания на 1 учащегося в сумме:

1-4 классах всем обучающимся организовать (одноразовое) бесплатное питание на сумму – 89.77 руб.

С 5-11классы- 89 руб. (можно выбрать меню на 63 руб)

1-9 классы дети-участников СВО – двухразовое питание.

5. Охватить более 18% учащихся школы - из малообеспеченных семей, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в РТ;

- детям из семей, находящихся в социально опасном положении;

льготным горячим питанием, 89 рублей в день для учащихся 5-11 классов со 2.09.25г

6. Организовать питание учащихся, не охваченных льготным питанием, за счет средств родителей, с 5-11 классы на сумму 63 рублей.

7. Создать комиссию для организации льготного питания учащихся в школе в следующем составе:

Архипова С.В. - директор школы, председатель комиссии

Нигматуллина Л.Ф.- заместитель директора по УР, ответственная по питанию;

Каюмова М.С. - председатель родительского комитета школы;

Горовая Ю.Н.- председатель профсоюзного комитета школы;

8. Создать бракеражную комиссию, с целью обеспечения ежедневного контроля за качеством готовых блюд, контроля за расходованием средств питания, за соблюдением санитарно-гигиенических норм создать в составе:

-Нигматуллина Л.Ф. зам. директора по УР, ответственная по питанию;

-Светлова Л.А.- секретарь;

-Сафина Р.С. заведующая школьной столовой,

-Макова Г.А. - повар школьной столовой,

- Кибякова В.В. – повар школьной столовой.

- Нурисламова Л.Р. - повар школьной столовой.

9. Установить следующий график питания обучающихся в школьной столовой:

1 смена

1. (после 1 урока) – 1 а, б, в, г классы

9.30 - ГПД

2. (после 2-го урока) – 4а,б,в,г классы

3. после 3-го урока) – 5а,б,в,г классы

4. (после 4 урока)- 8а,б,в 9а,б,в классы

12.00 ГПД

11.00-12.00Буфет

2 смена

1. (после 1-урока) – 2а,б,в, г классы

2. (после 2 урока)- 3а,б,в,г классы

3. (после 3 урока)- 6а,б,в,г, 7а,б,в,г классы

10. Классным руководителям:

10.1. вести учет питания учащихся в классе по категориям.

10.2. За организацию горячего платного питания обучающихся несут ответственность классные руководители;

10.3. Проводить учащихся в столовую, во избежание травматизма и соблюдения культуры поведения.

10.4 Ежедневно подавать заявку. В специальных журналах регулярно регистрировать количество учащихся, питающихся согласно заявок.

11. Зав. производством Сафиной Р.С. обеспечить выполнение санитарно-гигиенических требований по приготовлению и отпуску блюд в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» и требований по приготовлению и отпуску блюд.

12. Зам. директору по АХЧ Черепановой Г.Ф. обеспечить постоянный контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм в школьной столовой.

13. Контроль за исполнением данного приказа возлагаю на зам. директора по УР – Нигматуллиной Л.Ф., ответственную за питание

Директор школы

Исполнитель Нигматуллина Л.Ф.



Архипова С.В.